

Управление образования администрации Чебулинского муниципального района
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Чебулинский центр дополнительного образования»
МБУДО «ЦДО»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ЦДО»
О.А. Нефедова
Приказ № 33/1



**ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕБУЛИНСКИЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

пгт Верх-Чебула
2023

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящие правила приема, перевода и отчисления учащихся МБУДО «ЦДО» (далее – Учреждение) составлены в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), Приказом Департамента образования и науки Кемеровской области № 740 от 05.04.2019 г. «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», Уставом Учреждения.

1.2. Правила обеспечивают комплектование контингента учащихся Учреждения в соответствии с лицензионными условиями. Деятельность детей в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях.

1.3. Правила подлежат изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.

1.4.Зачисление в объединения (студии), перевод на следующий год обучения, выпуск отчисление учащихся оформляется приказом директора Учреждения.

1.5. Правила приема, перевода и отчисления учащихся (далее – Правила) Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

2.ПРИЁМ УЧАЩИХСЯ

2.1.На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие,в том числе дети и подростки в возрасте от 6 до 18 лет, с ограниченными возможностями здоровья,вне зависимости от места проживания. Прием учащихся осуществляется по сертификатам дополнительного образования.

2.2.Допускается прием детей более раннего возраста (4-5 лет) при соблюдении гигиенических требований по организации пребывания детей дошкольного возраста.

2.3.Дети дошкольного возраста в Центр принимаются при соблюдении следующих условий:

- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя ребенка);
- наличие общеразвивающей программы для детей раннего возраста;
- наличие у педагога дополнительного образования соответствующего образования или специальных курсов повышения квалификации.

2.4. Организованный прием (запись) в творческие студии, объединения Учреждения на текущий учебный год в группы первого года обучения и добор детей в группы второго и более лет обучения ведется с 15 августа по 15 сентября ежегодно.

2.5. Комплектование групп на новый учебный год осуществляется с 1 сентября по 15 сентября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами. Комплектование учащихся в учебные группы осуществляют педагоги дополнительного образования – руководители творческих студий, объединений.

2.6. Администрация Учреждения при приеме детей обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) и поступающих детей с 14 лет, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) или ребенка с 14 лет.

2.8. Подписью родителей (законных представителей) и поступающих детей с 14 лет фиксируется согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Зачисление поступающих в возрасте до 14 лет производится по письменному заявлению родителей (законных представителей), с 14 лет по заявлению поступающего.

О зачислении детей на обучение издается приказ по Учреждению не позднее 1 октября, на основании списков детей по студиям, объединениям оформленных в книгу учета учащихся в Учреждении.

2.10.К заявлению о приеме прилагаются следующие документы: -
копия свидетельства о рождении ребёнка;

- анкета на ребёнка;

- медицинская справка о состоянии здоровья (для занятий по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта);

2.11. Помимо документов, установленных пунктом 2.8. в заявлении о зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

2.12.При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительную общеразвивающую программу и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. Решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком.

2.13. В случае наличия большего количества поданных заявлений, чем утвержденный плановый набор детей в студии, объединения, среди претендентов проводится собеседование для выявления наиболее способных детей.

2.14. Дополнительный прием детей в детские студии и объединения проводится в течение всего учебного года при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления обучающихся или освободившихся в результате отчисления учащихся.

2.15.Ребенок может быть зачислен в группы второго и более года обучения на основании вступительного собеседования при наличии у него способностей, знаний, навыков и умений, позволяющих ему заниматься со второго и более года обучения.

2.16.Каждый ребенок может заниматься в двух и более объединениях, студиях по желанию, менять их в течение года.

3.ПЕРЕВОД НА СЛЕДУЮЩИЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

3.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеразвивающую программу учебного года, переводятся на следующий год обучения. Перевод учащихся по годам обучения осуществляется при наличии желания и способности к освоению дополнительной общеразвивающей программы соответствующего года обучения.

3.2. Каждый учащийся имеет право перейти в течение учебного года из одной группы в другую, или из одной студии в другую по письменному заявлению родителей (законных представителей) или учащегося с 14 лет.

4. ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩЕГОСЯ

4.1. Учащийся может быть отчислен в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании;
- по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшего пятнадцатилетнего возраста, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность. В том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка учащихся к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – отчисление из Учреждения.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различных форм умственной отсталости).

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

4.5. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение детского совета Центра, совета родителей.

4.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся .

4.7. Отчисление детей фиксируется в журналах учета работы педагогов дополнительного образования.

4.8. Отчисление детей из объединений осуществляется на основании приказа директора.

4.9. Ребенок может вновь начать заниматься в студии, объединении при наличии заявления о приеме в Учреждение.

5. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

5.1. Восстановление учащихся для обучения в Учреждении в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

5.2. При восстановлении в объединения физкультурно-спортивного или хореографического направления обязательным является наличие медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося с указанием возможности заниматься по избранным направлениям.

5.3. Восстановление учащегося для обучения в Учреждении по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

6. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

6.1. спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБУДО «Чебулинский ЦДО» регулируются законодательством Российской Федерации.

