

**МБУДО «Чебулинский центр дополнительного образования»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
протокол № 1 от «09» 01 2023.

Морозова Т.Н. Морозова  
от «09» 01 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУДО «ЦДО»

Нефедова О.А. Нефедова  
«09» 01 2023 г.



**ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ  
ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО**

## **1. Общие требования безопасности**

В целях предотвращения взрывов в ЦДО:

1.1. Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.

1.2. Опечатать чердачные и подвальные помещения.

1.3. Проверить все пустующие помещения в ЦДО.

1.4. Обращать внимание на незнакомых людей, в здание ЦДО, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди во дворе ЦДО и любые странные события должны обращать на себя внимание постоянного состава и учащихся.

1.5. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации ЦДО (администрация ЦДО сообщает в милицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.6. Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.7. Запретить парковку автомобилей на территории ЦДО.

1.8. Контейнеры – мусоросборники установить за пределами здания ЦДО.

1.9. Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

## **2. Требования безопасности перед началом занятий.**

2.1. Дежурный по ЦДО обязан:

- перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;

- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации ЦДО (*по телефону*) и в здание ЦДО никого не допускает (*до их прибытия*);

- при приемке помещений, осуществлять проверку состояния сдаваемых помещений.

2.2. Дворник обязан:

- перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания ЦДО с целью обнаружения подозрительных предметов;

- при обнаружении подозрительного предмета на территории ЦДО сообщить администрации ЦДО и к подозрительному предмету не кого не допускает (*до их прибытия*).

2.3. Дежурный администратор ЦДО обязан:

- осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;

- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации ЦДО и в здание ЦДО не кого не допускает (*до их прибытия*).

## **3. Требования безопасности во время занятий.**

3.1. Заместитель директора школы по УВР, АХЧ не реже двух раз во время занятий осуществлять обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

3.2. Постоянному составу, вахтеру ЦДО запрещается принимать на хранения от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи.

## **4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета.**

4.1. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

1. Признаки, которые могут указать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянт;

- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;

- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

2. Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета.

3. Действия:

- не трогать, не поднимать, не передвигать обнаруженный предмет!

- не пытаться самостоятельно разминировать взрывные устройства или переносить их в другое место

- воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов вблизи данного предмета;

- немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации ЦДО;

- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;

- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора)

4.2. Действия администрации ЦДО при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;

- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);

- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам № **02, 112**;

- необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и учащихся из здания и территории ЦДО, минуя опасную зону, в безопасное место.

Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

#### **5. Требования безопасности по окончании занятий.**

5.1. Заместитель директора ЦДО по УВР обязан, осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

Заместитель директора  
по безопасности жизнедеятельности

 (И.Н. Хоросоженко)