

Управление образования администрации Чебулинского муниципального района
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Чебулинский центр дополнительного образования»
МБУДО «ЦДО»



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ЦДО»
О.А.Нефедова
Приказ № 19/03.09.2020

**Положение
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
в МБУДО «Чебулинский центр дополнительного образования».**

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению педагогическим
советом МБУДО «ЦДО»
Протокол № 1 от 03.09.2020

пгт Верх-Чебула,
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Чебулинский центр дополнительного образования» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Устава учреждения .

1.2. С учетом возможностей и потребностей личности дополнительные общеобразовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения учащимся дополнительных общеобразовательных программ, под контролем педагога дополнительного образования.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

- с высокой степенью успешности в освоении программ;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- по иным основаниям.

1.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение дополнительных общеобразовательных программ на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

1.5. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется Учреждением самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемых дополнительных общеобразовательных программ.

1.6. Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с настоящим Положением осуществляется при приеме учащихся в Учреждение.

1.7. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения.

2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного учащегося или группы учащихся на основе учебного плана Учреждения.

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может

использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Учреждения.

2.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 года обучения.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении учащегося или его родителей (законных представителей) учащихся об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации учащихся.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями образовательного учреждения.

2.7. При реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.9. В заявлении указывается срок, на который учащемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания учащегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания дополнительных общеобразовательных программ (включение дополнительных учебных модулей, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения дополнительных общеобразовательных программ и др.).

2.10. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 сентября.

2.11. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

2.12. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.13. Индивидуальный учебный план утверждается решением

педагогического совета Учреждения.

2.14. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется Учреждением, в котором обучается данный учащийся.

2.15. Для лиц, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов учитываются особенности, психофизическое развитие, индивидуальные возможности и состояние здоровья при составлении индивидуального учебного плана и его реализации.

2.16. Учреждение с учетом запросов родителей (законных представителей) учащихся и учащихся определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень дополнительных общеразвивающих программ, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом руководителя Учреждения.

2.17. Учащиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.18. Промежуточная аттестация, перевод учащихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

3.1. Учреждение осуществляет контроль за освоением дополнительных общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

4. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение

4.1. Финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждения в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется, исходя из расходных обязательств, на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг.

4.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов учащихся.

5. Порядок управления

5.1. В компетенцию администрации образовательного учреждения входит:

- разработка положения об организации обучения по индивидуальному

учебному плану;

- обеспечение своевременного подбора педагогов дополнительного образования, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;
- контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в четверть.

5.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану Учреждение имеет следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) учащихся;
- решение педагогического совета Учреждения;
- приказ руководителя Учреждения;
- расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) образовательных организаций и утвержденное руководителем Учреждения;
- журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

6. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете Учреждения в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.