

Управление образования администрации Чебулинского муниципального района
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Чебулинский центр дополнительного образования»
МБУДО «ЦДО»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ЦДО»
О.А. Нефедова
Приказ № 1 от 15.01.2016



**Положение
о режиме занятий учащихся
МБУДО «Чебулинский Центр дополнительного образования».**

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению общим
собранием МБУДО «ЦДО»
Протокол № 2 от 12.01.2016

пгт Верх-Чебула
2016

1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чебулинский центр дополнительного образования» (далее – Положение) разработано в соответствии: со статьями 28, 30, 55 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273, Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», с Конвенцией ООН о правах ребёнка, ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся. Расписание занятий учащихся действует в течение учебного года. Расписание занятий составляется Центром самостоятельно в целях создания наиболее благоприятного режима занятий и отдыха детей по представлению педагогов, с учетом пожеланий учащихся и родителей (законных представителей) учащихся, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Расписание занятий по необходимости может корректироваться и изменяться с согласия администрации Центра.

1.3. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права учащихся на образование и здоровьесбережение.

1.4. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Центра.

1.5. Положение принимается на общем собрании Центра.

2. Режим занятий учащихся.

2.1. Режим занятий учащихся регламентируется учебным планом, дополнительными общеразвивающими программами, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Организацию учебно-воспитательного процесса осуществляет администрация Центра и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Центр организует работу с учащимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время:

- занятия в Центре организуются и проводятся с 15 сентября по 30 мая текущего учебного года, в первую и во вторую смену(36 рабочих недель);
- в каникулярное время, праздничные и выходные дни Центр работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и другие мероприятия на основании приказа директора Центра.

2.4. С 1 июня по 31 августа Центр переходит на летний режим работы;

- в период летних каникул занятия в Центре могут проводиться по индивидуальному расписанию в различных объединениях (в том числе в разновозрастных), в форме сборов, многодневных походов, экскурсий, школ-практикумов и других формах с постоянным или переменным составом учащихся;
- в каникулярное время для учащихся на базе Центра могут открываться в установленном порядке оздоровительные лагеря (с дневным пребыванием, досуговые площадки, палаточный лагерь).

2.5. Режим занятий учащихся в Центре:

2.5.1. Продолжительность рабочей недели – 7-ми дневная рабочая неделя для всех объединений.

2.5.2. Продолжительность дня – с 08.00. до 20.00. Для учащихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов. *(Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14, Приложение 8, п.8.3).*

2.5.3. Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования детей. *(Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14, Приложение 3)*

2.5.4. Продолжительность занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Госкомсанэпиднадзора России от 04.2014г. № 41 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования Сан ПиН 2.4.4.3172-14.

2.5.5. Занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Между началом занятий в Центре и окончанием занятий

в общеобразовательном учреждении, должен быть перерыв не менее одного часа.

2.5.6. Для детей дошкольного возраста продолжительность одного занятия 30 минут, периодичность занятий 2-3 раза в неделю, от 1-4 занятий в день.

2.5.7. Для учащихся художественной направленности объединений число занятий 2-3 раза в неделю, число занятий в день 2-3 раза с продолжительностью по 45 мин.

2.5.8. Для учащихся изобразительного и декоративно-прикладного искусства число занятий 2-3 раза в неделю, число занятий в день 2-4 с продолжительностью по 45 мин.

2.5.9. Для учащихся музыкального и вокального объединений число занятий 2-3 раза в неделю, число занятий в день от 2-3 с продолжительностью по 45 мин. (групповые занятия); 30-45 мин. (индивидуальные занятия).

2.5.10. Для учащихся хореографических объединений, число занятий 2-4 раза в неделю, 2 по 30 минут для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45-для остальных учащихся.

2.5.11. Для учащихся социально-педагогических объединений, число занятий 1-2 раза в неделю, 1-3 по 45 минут.

2.5.12. Для учащихся туристско-краеведческих объединений число занятий 2-4 раза в неделю и 1-2 похода или занятия на местности в месяц, число занятий в день 2-4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов.

2.5.13. Для учащихся естественнонаучных объединений 1-3 раза в неделю, 2-3 занятия в день по 45 мин и занятий на местности до 8 часов.

2.5.14. Для учащихся технических объединений 2-3 раза в неделю, с продолжительностью 2 по 45 минут.

2.5.15. Для учащихся объединений с использованием компьютерной техники 2-4 раза в неделю, число занятий в день 2 по 45 минут

2.5.16. Перерыв между занятиями составляет 5-10 мин. Время перерыва педагог может использовать для подготовки наглядных и дидактических материалов, оборудования, проведения игр, неформального общения с учащимися и родителями. Во время перерыва в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями обязательно малое проветривание помещения. Во время перерыва педагог обязан находиться с учащимися и контролировать их поведение (*Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14, Приложение 8, п.8.5*).

В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время занятий рекомендуется организовывать физкультурные паузы .

2.5.17. Занятия в объединениях в течение года могут проводиться по группам, по подгруппам, индивидуально, всем составом объединения или с

переменным составом учащихся в зависимости от специфики объединения и направленности программы.

2.5.18. Педагог указывает режим своей работы с объединением на первой странице Журнала учета работы объединения.

2.5.19. Рекомендуется составлять расписание таким образом, чтобы продолжительность рабочего времени у педагога в течение дня не превышала 8 часов.

2.5.20. Педагог отвечает за готовность помещения и рабочих мест учащихся, обеспечение занятий необходимым оборудованием, материалами, инструментами, пособиями; за соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

2.5.21. Одной из главных задач Центра является обеспечение здоровых и безопасных условий труда и безопасности образовательного процесса в Центре .

С этой целью с учащимися в течение года проводятся инструктажи по соблюдению требований по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.5.22. Запись об инструктаже оформляется в журнале учета работы . В период подготовки выездных мероприятий проводится дополнительный инструктаж по технике безопасности учащихся, который оформляется в журнале регистрации инструктажа.

2.5.23. На первом занятии педагог знакомит учащихся с дополнительной общеразвивающей программой, правилами внутреннего распорядка для учащихся, проводит инструктаж по технике безопасности.

2.5.24. Режим занятий учащихся устанавливается расписанием занятий. Занятия в Центре могут проводиться в любой день недели, в том числе в субботу и в воскресенье, в каникулярное время. Расписание занятий утверждается директором Центра

2.5.25. С учетом потребностей и возможностей учащихся дополнительные общеразвивающие программы детей могут осваиваться в различных формах: репетиции, семинары, конференции, имитационно-ролевые игры, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые образовательные мероприятия, экспедиции, сборы, походы, экскурсии, школы-практикумы, соревнования, конкурсы, матчевые встречи, тренировочные сборы и другие формы, в том числе с использованием современных информационных технологий (дистанционные формы обучения).

2.5.26. Центр проводит работу с одаренными детьми, где специфической особенностью обучения является индивидуальный режим работы с учащимися, широкое участие детей в различных конкурсах, выставках, конференциях, соревнованиях. и др.

2.5.27. Центр проводит работу с учащимися с ограниченными возможностями здоровья ,детьми-инвалидами .Занятия с такими детьми

проходят в творческих объединениях в группах и по индивидуальному маршруту.

2.5.28. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.5.29. Продолжительность и количество занятий в объединениях (группах) Центра определяются педагогом самостоятельно по каждой дополнительной общеразвивающей программе по соответствующим направленностям в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, инструктивно-методическими документами федеральных государственных органов, органов государственной власти Кемеровской области, органов местного самоуправления осуществляющих управление в сфере образования. Максимально допустимая дневная и недельная нагрузка на одного ребёнка не должна превышать пределов, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для учреждений дополнительного образования детей.

2.5.30. Регламентация проведения массовых мероприятий:

- проведение экскурсий, походов, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы Центра разрешается только после издания соответствующего приказа директора по ходатайству педагога, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей.

3. Права участников образовательных отношений.

3.1. Администрация Центра имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий утвержденному расписанию работы объединения.

3.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителем директора.

3.3. Перенос занятия, отмена занятия или изменение расписания проводятся локальными актами и доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.4. Запись об изменении расписания оформляется в Журнале учета работы объединения

.

4. Документация.

4.1. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Центра, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся. *(Часть 3 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в*

Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

4.2. Расписание занятий для учащихся утверждается приказом директора Центра.

4.3. По представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, расписание может корректироваться в течение учебного года на основании приказа директора.

4.4. Расписание занятий контролируется заместителем директора по УВР и хранится в течение учебного года.